

Управление образования
администрации Бабушкинского муниципального округа
Вологодской области
МБОУ «Миньковская СПШ им. П.И. Беляева»

ПРИКАЗ
с. Миньково

30.08.2024 г.

№ 212

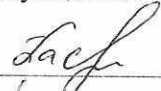

Об утверждении состава
Школьной службы медиации,
о плане работы на 2024-2025 учебный год

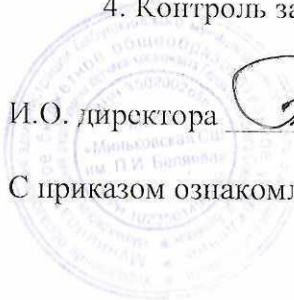
В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в целях распространения восстановительного подхода к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков и построению конструктивных отношений в школьном сообществе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Школьной службы медиации со 02.09.2024 года:
 - Басалаева Ирина Сергеевна, педагог-психолог, куратор (руководитель) Школьной службы медиации;
 - Поспелова Виктория Владимировна, социальный педагог, секретарь Школьной службы медиации;
 - Голубцова Елена Ивановна, заместитель директора по УВР.
2. Общее руководство деятельностью Школьной службы медиации возложить на Голубцову Елену Ивановну.
3. Утвердить План мероприятий Школьной службы медиации на 2024-2025 учебный год (Приложение).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора  Голубцова Е.И.

С приказом ознакомлен(а): 




**План мероприятий Школьной службы медиации (ШСМ)
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организационные основы деятельности ШСМ			
1	Изучение нормативной базы деятельности ШСМ	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
2	Организация взаимодействия ШСМ с органами системы профилактики	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УВР, социальный педагог
Информационная деятельность			
3	Ознакомительный семинар для педагогов ОО, информирующий о деятельности ШСМ	1 четверть	Руководитель ШСМ
4	Информирование родителей о службе ШСМ (через сайт ОО, родительские чаты, родительские собрания)	1 полугодие	Администрация ОО, руководитель ШСМ
5	Информирование обучающихся о Школьной службе медиации через классные часы, школьные уголки	1 полугодие	Руководитель ШСМ
6	Размещение методической и нормативно-правовой информации на сайте ОО и стендах	1 четверть	Администрация ОО, руководитель ШСМ
Обучение технологиям конструктивного разрешения конфликтов			
7	Обучение педагогов-медиаторов на курсах повышения квалификации	Согласно графиков методических центров	Администрация ОО
8	Участие в методических семинарах для педагогов ОО по эффективному разрешению конфликтов в ОО	В течение учебного года	Руководитель ШСМ
Практическая деятельность ШСМ			
9	Медиационные сессии (разрешение конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений)	В течение учебного года	Зам. директора по УВР; медиаторы, прошедшие КИВ
10	Ведение необходимой документации, отчетности	В течение учебного года	Руководитель, секретарь ШСМ