

Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

С апреля 2025 года применяются новые нормы Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу), чтобы зачислить детей-иностранцев в школу.

Заявление о приеме на обучение

В основном для иностранцев действуют общие правила приема, состав заявления для приема дополнили согласием родителя на прохождение тестирования (п.24 Порядка приема в школу). Образец заявления о приеме иностранных граждан и лиц без гражданства размещен на официальном сайте школы.

Перечень документов для приема в школу от иностранцев

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 вместе с заявлением родители предоставляют документы для приема (Минпросвещения России определило три группы в зависимости от статуса родителя). Все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

1. Обычные иностранцы и лица без гражданства	2. С особым дипломатическим статусом	3. Граждане Беларуси
<p>Копии документов, подтверждающих родство заявителя или законность представления прав ребенка.</p> <p>Копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка-иностранца и его представителя на территории России — вид на жительство, разрешение на временное проживание, разрешение на временное проживание в целях получения образования, визу, миграционную карту и т. д.</p> <p>Копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка-иностранца.</p> <p>Копии документов, удостоверяющих личность ребенка — паспорт иностранного гражданина или иной документ, в том числе разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в РФ, вид на жительство.</p> <p>Копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН, СНИЛС (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии).</p> <p>Медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих.</p> <p>Копии документов, подтверждающих осуществление родителем трудовой деятельности (при наличии)</p>	<p>Копия свидетельства о рождении ребенка.</p> <p>Копия паспорта.</p> <p>Справка о регистрации по месту жительства</p>	<p>Копии документов, подтверждающих родство заявителя или законность представления прав ребенка.</p> <p>Копии документов, удостоверяющих личность ребенка</p>

К лицам с особым дипломатическим статусом относят:

- должностных лиц международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Россию в связи с исполнением служебных обязанностей, и членов их семей;

- сотрудников представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории России и членов их семей;
- сотрудников представительств и должностных лиц иных организаций, которым в соответствии с международными договорами РФ предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, и членов их семей;
- глав дипломатических представительств и глав консульских учреждений иностранных государств в РФ, членов дипломатического персонала, консульских должностных лиц, членов административно-технического персонала дипломатических представительств или консульских учреждений иностранных государств в РФ, а также членов их семей;
- владельцев дипломатических, служебных паспортов (в том числе специальных, официальных и иных паспортов, признаваемых Россией в этом качестве) и въехавшими в Россию в связи с исполнением служебных обязанностей должностных лиц иностранных государств, а также членов их семей;
- сотрудников и членов административно-технического персонала аппаратов военного атташата, торговых представительств и иных представительств органов государственной власти иностранных государств, а также членов их семей.

Родители вправе направить документы в электронной форме посредством ЕПГУ, с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении. При подаче заявления в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка приема в школу, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Проверка достоверности документов

Школа в течение 5 рабочих дней проводит проверку комплектности представленных документов. В случае представления неполного комплекта документов, школа возвращает заявление без его рассмотрения способом аналогичным тому, которым получила заявление и документы от родителей ребенка–иностранного гражданина.

В случае представления полного комплекта документов школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку их достоверности. При проведении проверки школа обращается к соответствующим государственным информационным системам и(или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

Прохождение тестирования на знание русского языка

После окончания подтверждения подлинности документов школа оформляет направление ребенка–иностранного гражданина в государственную/муниципальную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка.

Тестирование проводят государственные и(или) муниципальные школы, которые назначил исполнительный орган субъекта РФ, осуществляющий управление в сфере образования. Перечень таких школ будет опубликован на сайте Минпросвещения России и на сайтах региональных органов власти и портале госуслуг.

Информация о направлении на тестирование направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, а также в тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Результаты тестирования школа получает от тестирующей организации через портал госуслуг в течение трех рабочих дней после испытания.

Информацию о результатах тестирования и рассмотрении заявления о приеме на обучение ребенка–иностранного гражданина направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии) в течение 7 календарных дней.