

Принято на заседании педагогического
совета от 25.08.2020 г.
протокол № 17

Утверждаю:
Директор

М.А. Федюшина

Приказ № 210 от 25.08.2020 г.



Положение об общем собрании работников

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Уставом Учреждения и регламентирует деятельность коллегиального органа управления МБОУ «Миньковская СШ им. П.И. Беляева» (далее Учреждение) - общего собрания работников.
- 1.2. Общее собрание работников Учреждения представляет интересы всех работников Учреждения, выполняющих трудовую функцию на постоянной основе.
- 1.3. Решения общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников

- 2.1. Содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции общего собрания работников

- 3.1. Определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития;
- 3.2. Обсуждает и принимает Устав Учреждения, принимает решения о внесении изменений и дополнений в Устав.
- 3.3. Обсуждает и принимает коллективный договор.
- 3.4. Даёт рекомендации по вопросам принятия локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- 3.5. Рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.
- 3.6. Предлагает и принимает мероприятия по охране труда и технике безопасности.
- 3.7. 3.8. Обсуждает вопросы трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по её укреплению.
- 3.9. Избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения.
- 3.10. Разрешает конфликтные ситуации между работниками и администрацией Учреждения.

3.11. Рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, вынесенные на рассмотрение директором Учреждения, его органом самоуправления.

3.12. Избирает членов Совета Учреждения из состава работников учреждения.

3.13. Принимает решение об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

4. Права общего собрания работников

Общее собрание работников Учреждения имеет право:

4.1. Участвовать в управлении Учреждением;

4.2. Выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5. Организация управления общим собранием работников

5.1. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости. Решение о созыве общего собрания работников Учреждения принимает директор Учреждения.

5.2. Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ списочного состава работников Учреждения

5.3. На первом в текущем календарном году заседании общего собрания работников открытым голосованием избирается председатель и секретарь со сроками полномочий не менее чем на 1 календарный год.

5.4. Председатель общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность общего собрания работников Учреждения;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 - дней до его проведения (экстренные заседания - не менее чем за 3 дня);

- организует подготовку и проведение заседания;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

5.5. Решения общего собрания работников принимаются большинством голосов и оформляются протоколом.

Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения.

7. Ответственность общего собрания работников

Общее собрание работников несет ответственность за:

7.1. выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания работников

8.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; решение. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников Учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.