

Управление образования администрации  
Бабушкинского муниципального округа  
МБОУ «Миньковская СШ им. П.И. Беляева»

ПРИКАЗ  
с. Миньково

11.03.2025

№ 54

О предоставлении услуги

«Приём в 1-е классы муниципальных общеобразовательных учреждений»

С целью качественного предоставления услуги «Прием в 1-е классы муниципальных общеобразовательных учреждений» и в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N2 458 (с изменениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» и Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Миньковская СШ им. П.И. Беляева»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить количество вакантных мест в I-м классе на 2025—2026 учебный год - 20 человек.
2. Определить дату и время начала приёма документов для получения услуги «Приём в 1-е классы муниципальных общеобразовательных учреждений» — 31 марта 2025 года в 9.15.
3. Назначить Пожилову Н.В., секретаря, ответственным за приём заявлений о приёме на обучение и документов для приёма на обучение при обращении граждан лично в образовательную организацию, в электронной форме посредством электронной почты образовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.
4. Назначить Голубцову Е.И. ответственным за приём заявлений о приёме на обучение и документов для приёма на обучение с использованием функционала (сервисов) регионального портала государственных и муниципальных услуг.
5. Утвердить график приёма документов для получения услуги «Приём в 1-е классы муниципальных общеобразовательных» (приложение 1 к приказу).

6. Информацию о количестве вакантных мест в 1-м классе на 2025—2026 учебный год, дате и времени начала приёма документов для получения услуги «Приём в 1-е классы муниципальных общеобразовательных учреждений» разместить на официальном сайте образовательного учреждения.
7. Утвердить состав приёмной комиссии для приема заявлений в 1 класс (приложение 2 к приказу)
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Федюшина

**ГРАФИК**  
**приёма документов для получения услуги**  
**«Приём в 1-й класс»**

<b>Дата</b>	<b>Время</b>
31.03.2025- 30.06.2025	Пн.-Пт.: 9.15-13.00 14.00-16.15 кабинет № 51  Ответственный сотрудник за приём документов – Пожилова Наталья Васильевна, секретарь

**Состав приемной комиссии  
для приема заявлений в 1 класс**

Федюшина М.А., директор

Голубцова Е.И., заместитель директора по УВР

Пожилова Н.В., секретарь