

Управление образования
администрации Бабушкинского муниципального округа
МБОУ «Миньковская СШ им. П.И. Беляева»

ПРИКАЗ
с. Миньково

30.08.2024

№ 228

Об организации работы по противодействию
коррупции в МБОУ «Миньковская СШ им.
П.И. Беляева» в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), в рамках систематизации работы по противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем работникам общеобразовательного учреждения:

- 1.1. Выполнять Правила внутреннего трудового распорядка, размещённые на официальном сайте учреждения.
- 1.2. Не допускать и незамедлительно докладывать директору о выявленных случаях коррупционных проявлений или условий им способствующих.
- 1.3. Не допускать составления неофициальной отчётности и использования в работе поддельных документов.
- 1.4. Не допускать превышения должностных полномочий.
- 1.5. Не допускать использования своего служебного положения в личных целях.
- 1.6. Вести работу по популяризации антикоррупционного поведения, являться примером честности, неподкупности и беспристрастности в работе.

2. Педагогическим работникам:

- 2.1. Обеспечить в рамках своей компетенции выполнение обучающимися Правил поведения обучающихся в общеобразовательном учреждении.
- 2.2. Принять меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.
- 2.3. Включить в планы воспитательной работы правовое просвещение обучающихся и вопросы антикоррупционного образования.

3. Назначить:

3.1. Коневу Ольгу Леонидовну, заместителя директора по безопасности, ответственной за профилактику и противодействие коррупции в МБОУ «Миньковская СШ им. П.И. Беляева».

Обязанности:

- популяризация в учреждении правил внутреннего трудового распорядка,
- разработка мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликтов интересов, организация правового просвещения и

антикоррупционного образования сотрудников, - подготовка планов противодействия коррупции и отчётных документов о реализации антикоррупционной политики,

- взаимодействие с правоохранительными органами.

3.2. Хареву Валентину Ивановну, бухгалтера КУ «ЦБУ» Бабушкинского района, ответственной за работу по профилактике в общеобразовательном учреждении коррупционных правонарушений в сфере финансовой деятельности.

Обязанности:

- не допускать составления неофициальной отчётности и использования в работе поддельных документов,
- строго соблюдать должностную инструкцию,
- разрабатывать меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупции.

3.3. Голубцову Елену Ивановну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за работу по профилактике в общеобразовательном учреждении коррупционных правонарушений в сфере образовательной деятельности и конфликта интересов педагогических работников.

Обязанности:

- популяризация в учреждении правил внутреннего трудового распорядка,
- разработка мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликтов интересов,
- взаимодействие с правоохранительными органами.

3.4. Пожилову Наталью Васильевну, секретаря, ответственной за работу по профилактике в общеобразовательном учреждении коррупционных правонарушений в сфере работы с отчётной документацией и выдачей подтверждающих документов.

Обязанности:

- не допускать составления неофициальной отчётности и использования в работе поддельных документов.

4. Создать комиссию по противодействию коррупции в общеобразовательном учреждении в следующем составе:

Конева О.Л. – заместитель директора по безопасности, председатель комиссии

Голубцова Е.И. – заместитель директора по УВР, заместитель председателя комиссии

Федюшина М.А. – директор, член комиссии

Харева В.И. – бухгалтер КУ «ЦБУ» Бабушкинского района, член комиссии

Ерегина И.А. – учитель, член комиссии

Пожилова Н.В. – секретарь, член комиссии

Власова Н.А., заведующий хозяйственной частью, член комиссии

5. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год. Принять к работе.

6. Утвердить Программу обучения работников по вопросам профилактики и противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год. Принять к работе.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

и.о. директора



Е.И. Голубцова